



FACILITATEUR DE BASKET

HEBDO

BUREAU

DIRECTEUR

P.V. n°10 – 11 mai 2026

Présent(e)s : Mmes. Blandine LE FRANC-LEHNEN, Céline DIETENBECK, Christelle SCHMITT, Marie DIDIENNE

MM. Gilles LIX, Xavier OBERNESSER, Armand KOST, Yann MONTAGNE, Jean-Marc SCHNELL

Invité(e)s : MM. Julien EID, Léo IOANNOU, Alain KLEIN, Laurent LELEU

Mmes. Laurence LEMARCHAND, Marion ZANGER

Excusée : Mme. Doriane DJELOU

Le Président **Yann MONTAGNE** ouvre la séance en saluant les membres du Bureau présents.

Il présente ensuite l'ordre du jour de la séance, articulé autour des points suivants :

1. Approbation des PV et BOI
2. Debrief Assemblée Générale Extraordinaire
3. Embauche CTA
4. Actualités des Commissions
5. Basket Center
6. Trésorerie
7. Divers

I. Approbation des PV et BOI

- BOI n°40 du 08/04/2026 **approuvé à l'unanimité**
- BOI n°41 du 15/04/2026 **approuvé à l'unanimité**
- BOI n°42 du 22/04/2026 **approuvé à l'unanimité**
- BOI n°43 du 29/04/2026 **approuvé à l'unanimité**
- BOI n°44 du 06/05/2026 **approuvé à l'unanimité**

2. Debrief Assemblée Générale Extraordinaire

Yann Montagne revient sur le vote relatif à l'autorisation donnée au Président du CD67 Basket de signer la cession définitive du bail emphytéotique du Basket Center, moyennant un prix permettant de désintéresser l'ensemble des créanciers, ainsi que tout acte et document afférent à cette opération.

Il informe que le procès-verbal de l'Assemblée Générale Extraordinaire a été transmis au notaire ainsi qu'à la Région Grand Est.

Il remercie les clubs présents pour leur mobilisation et la confiance accordée au Comité.

3. Embauche CTA

Yann Montagne informe les membres du Bureau que cinq candidats ont été reçus lors de la première phase d'entretiens pour le poste de Conseiller Technique d'Arbitrage (CTA).

À l'issue des échanges, deux candidatures ont été retenues pour la phase finale. Un candidat a ensuite été proposé puis validé par les membres du Bureau. La proposition d'embauche sera à entériné par le Comité Directeur.

La prise de poste est prévue pour le 11 août.

4. Actualités des Commissions

- Commission Sportive Seniors

Marie Didiene informe que le planning définitif des finales départementales sera communiqué ultérieurement. Elle effectue également un point sur l'organisation des finales ainsi que sur la Coupe du Crédit Mutuel, dont les demi-finales se sont déroulées et pour lesquelles les contrôles sont actuellement en cours.

Elle précise enfin que le calendrier prévisionnel sera communiqué le 16 juin.

- Commission Sportive Jeunes

Christelle Schmitt présente plusieurs situations en cours.

Deux problématiques liées aux terrains sont évoquées, avec une demande de présence d'élus du CD67 Basket lors des rencontres UI8M D1 Schirrhein - Geispolsheim et UI3F D3 Urmatt - Brumath.

Elle fait ensuite part d'une demande du club de l'ASA Gries-Oberhoffen sollicitant une indulgence financière à la suite d'un problème technique rencontré sur l'application et le site de la FFBB. Après échanges, les membres du Bureau valident néanmoins l'application de la sanction financière.

Plusieurs demandes d'ajustements de clubs concernant les horaires et lieux des finales interdépartementales et départementales sont également présentées.

Concernant la finale interdépartementale attribuée initialement au club de l'ASES, celle-ci ne pourra finalement pas se dérouler dans leur salle et sera organisée au club Saint-Joseph à Strasbourg. Il est toutefois précisé que le club de l'ASES sera prioritaire pour l'accueil d'une finale interdépartementale lors de la prochaine édition.

Enfin, une demande du club de Walbourg-Eschbach concernant une demi-finale UI5F est étudiée. Le club sollicitait un changement de lieu, de date et d'horaire afin de pouvoir accueillir la rencontre dans sa salle plutôt que dans le centre d'accueil prévu initialement. Cette demande reçoit un avis favorable.

- Commission de contrôle et de brûlage

Armand Kost indique que la saison touche à sa fin et que les opérations de brûlage se sont globalement bien déroulées, sans difficulté majeure à signaler.

- Commission des récompenses, médailles

Armand Kost informe que la soirée des récompenses se tiendra le 12 juin à Eschau. Il précise également que les différentes demandes de distinctions ont été reçues puis validées.

- Commission des Officiels (CDO)

Jean-Marc Schnell informe que la formation initiale 'Camp Printemps 2026' organisée en avril a réuni 13 participants issus de 13 clubs bas-rhinois différents.

Concernant le 'Camp d'Été' de Remiremont, deux inscriptions sont actuellement enregistrées. Il rappelle également que 34 clubs disposent désormais d'une école d'arbitrage, enregistrées niveau I sur FBI.

Dans le cadre du suivi des arbitres départementaux et en date, 88 arbitres ont été observés depuis le début de cette saison.

La formation continue composée de 15 arbitres départementaux suit son cours. La liste des prétendants à l'EAR saison 2026/2027 sera proposée et validée lors de la prochaine Réunion de la CDO prévue le 15 juin.

La soirée de fin de saison des arbitres départementaux se déroulera le 12 juin à Eschau.

Concernant un dossier de réclamation relatif à la rencontre DM4-B Drusenheim - Bischheim2, ladite Réclamation émise a été déclarée irrecevable au club réclamant pour vice de 'forme'. Il souligne par ailleurs une forte demande en Refs, par les clubs organisateurs de tournois 3x3 en cette fin de saison sportive.

Pour les finales principales de Coupe du Crédit Mutuel, la procédure de désignation des OTM est en cours, tout comme celle des arbitres selon le niveau des rencontres.

Yann Montagne propose également une réflexion sur la mise en place d'une indemnité de tutorat à compter de la saison prochaine, tel que suggérée par les instances fédérales et déjà pratiquée par d'autres comités.

- **Commission Technique**

Gilles Lix indique que les salariés du secteur technique sont fortement sollicités pour les opérations de montage et démontage lors des différents tournois 3x3, notamment dans le cadre du NL Contest.

Laurence Lemarchand informe que les formations BF, CSI et Micro-Basket sont désormais terminées. La formation CS2 se terminera début juin.

Concernant la Fête du MiniBasket, les devis relatifs aux t-shirts ont été envoyés, celui de la Croix-Rouge a été signé et la programmation du tournoi est actuellement en cours de finalisation.

Pour le camp de basket de Remiremont, les équipes d'encadrement sont désormais constituées et formées. Les inscriptions pour la deuxième semaine sont ouvertes et en cours. Les commandes des tenues ont également été réalisées.

Elle précise enfin que les listes et dossiers relatifs aux sections sportives sont en cours de finalisation.

- **Commission 3x3**

Ishan Meyer informe que plusieurs tournois 3x3 sont actuellement en préparation, notamment dans le cadre du NL Contest.

Un formulaire destiné aux marqueurs sera prochainement transmis.

L'organisation d'un Open Plus Access Superleague à Holtzheim a été validée.

Enfin, le club de Seltz a formulé une demande pour l'organisation d'un tournoi 3x3 au mois de juillet.

- Commission informatique, communication

Marion Zanger informe de la récupération des médailles destinées aux différentes finales interdépartementales et départementales.

Elle effectue également un retour sur plusieurs problématiques rencontrées concernant les adresses mails.

- Commission Règlement

Les membres du Bureau échangent autour de plusieurs points du règlement, notamment concernant les dérogations.

En vue de la préparation de la saison prochaine, la Commission règlement se réunira courant juin pour échanger sur les modifications réglementaires à apporter.

5. Basket Center

Julien Eid présente un point financier concernant le Basket Center avec un chiffre de 27 280 € HT réalisé sur le dernier mois.

Il indique également qu'environ 40 000 € de factures restent en attente de traitement et de recouvrement.

Un retour est effectué sur les procédures de communication mises en place.

Enfin, une baisse d'activité est constatée sur la fin du mois de juin en raison de la fermeture prochaine du Basket Center.

6. Trésorerie

Xavier Obernesser informe que nous avons reçu une demande de rattrapage de E.S sur la facture de gaz. Vu le montant très élevé de 51 550 €, nous avons demandé un échelonnement sur 3 mois.

Il annonce également la prochaine mise en place d'un système dématérialisé de gestion des notes de frais à destination des salariés et élus du CD67 Basket.

Concernant les pénalités liées au Pacte Tous Engagés, il précise que la grande majorité des clubs a procédé au règlement.

Il informe ensuite d'une augmentation importante de la part fédérale des licences FFBB, avec une hausse de 5 € pour les catégories U5 à U11 et de 6 € pour les autres catégories. Les parts de la Ligue Grand Est et du CD67 Basket demeureront inchangées.

Enfin, il remercie Lucas Dambach, comptable du CD67 Basket, pour le travail accompli.

7. Divers

Yann Montagne félicite le club de Geispolsheim pour son titre de Champion de France NFI.

Il informe également de la signature relative à l'intégration du CD67 Basket au sein de la Maison des Sports.

La réunion de la Commission Fédéral des Officiels (CFO) se tiendra à Strasbourg les 29, 30 et 31 mai.

Enfin, une rencontre a eu lieu avec les élus locaux de la Ville de Strasbourg afin d'échanger autour d'une réflexion portant sur une convention tripartite entre la FFBB, le CD67 Basket et la Ville de Strasbourg.

La séance est levée à 21h20.

La Secrétaire Générale,
Blandine LE FRANC-LEHNEN

Le Président,
Yann MONTAGNE

