



FACILITATEUR DE BASKET

HEBDO

BUREAU

DIRECTEUR

P.V. n°3 – 03 novembre 2025

**Présent(e)s : Mmes. Marie DIDIENNE, Christelle SCHMITT
Blandine LE FRANC-LEHNEN, Marion ZANGER**

**MM. Gilles LIX, Xavier OBERNESSER, Armand KOST, Yann
MONTAGNE, et Jean-Marc SCHNELL**

Invités : Mmes. Laurence LEMARCHAND et Doriane DJELOU

MM. Léo IOANNOU

Excusé : Celine DIETENBECK, Alain KLEIN

Le Président **Yann MONTAGNE** ouvre la séance en saluant les membres du Bureau présents.

Il présente ensuite l'ordre du jour de la séance, articulé autour des points suivants :

1. Approbation des PV et BOI
2. Actualités des Commissions
3. Trésorerie
4. Basket Center
5. Divers

I. Approbation des PV et BOI

- BOI n°15 du 08/10/2025 **approuvé à l'unanimité**
- BOI n°16 du 15/10/2025 **approuvé à l'unanimité**
- BOI n°17 du 22/10/2025 **approuvé à l'unanimité**
- BOI n°18 du 29/10/2025 **approuvé à l'unanimité**

2. Actualités des Commissions

- Commission Qualification

Yann MONTAGNE présente un point d'étape sur les licences. À date, le comité départemental recense 15 599 licenciés, soit une augmentation de 1 % par rapport à l'an passé à la même période.

- Commission Technique

Gilles LIX fait un retour sur la réunion TIC de Zone prévue du 25 au 27 février 2026. Il précise que l'organisation progresse positivement : les aspects liés à l'hébergement, à la restauration et aux sites d'accueil sont en cours de finalisation et se déroulent conformément au calendrier.

Laurence LEMARCHAND informe le Bureau que les formations Brevet Fédéral sont complètes. La formation Micro-Basket compte 9 inscrits, tandis que les formations PSC I enregistrent 10 participants.

Concernant la Fête du Mini-Basket, elle indique qu'une réunion de préparation s'est tenue. L'événement aura lieu le 14 juin 2026, sur un site pressenti : Auchan Illkirch-Graffenstaden ou Décathlon La Vigie.

- Commission de contrôle et de brûlage

Armand KOST précise que les contrôles sont en cours.

Une réunion de contrôle des jeunes s'est tenue récemment, au cours de laquelle a été évoqué la possibilité de recourir à un logiciel dédié au contrôle. Une réflexion est engagée afin d'en tester l'utilisation.

Il est également fait mention de l'accueil d'un volontaire en service civique ; les contrats correspondants sont en cours de validation par la FFBB.

- Commission des Officiels (CDO)

Jean-Marc SCHNELL fait un compte rendu de la réunion de la CDO du 13 octobre. À la suite du Camp d'Automne Arbitre, 13 nouveaux Stagiaires ont intégré le groupe des Arbitres Départementaux, pour un total en date de 194 arbitres dont 26 stagiaires en cours de formation. Lors de ce Camp, deux arbitres au statut 'départemental' y ont participé activement, dans le cadre d'une reprise d'activité.

La prochaine formation initiale 'devenir Arbitre Départemental' se déroulera de décembre 2025 à février 2026.

La formation continue, 7 arbitres départementaux issus du groupe 2024/2025 ont été retenus à passer la formation à l'examen arbitre régional, la liste proposée a été transmise à la CRO de la LRGEB.

Un formulaire d'inscription, ouvert à tous, sera prochainement diffusé à tous les arbitres départementaux qui souhaitent intégrer le 'Groupe Potentiel 2025-2026', la formation va démarrer fin novembre.

La formation e-marque v2 compte, en date, 16 inscrits pour le 5 novembre, et 5 pour le 9 novembre. Le lien de participation à la visioconférence sera diffusé et ouvert à tous les clubs. Concernant le 3x3, le 1er STOP du 30 octobre s'est déroulé dans de bonnes conditions sur le plan de l'arbitrage. Un groupe de nouveaux Refs a participé à la découverte de cette discipline et une formation leur a été diligentée par le Crew-Leader du jour Amine Boudji.

Le premier tour de la seconde édition de la Coupe de France des Arbitres Régionaux et Départementaux a également eu lieu, 51 arbitres issus de notre département y ont pris part. Les désignations des officiels arbitres dans leur propre club, sur des rencontres officielles de catégorie jeunes D1 avant ou après leur propre rencontre en tant que joueur/entraîneur, font actuellement l'objet d'une période test. Un échantillon de 25 arbitres, s'étant portés intéressés et volontaires, sont concernés.

Des interventions de formation et d'initiation à l'arbitrage ont été menées par notre CTA, les retours des clubs de Furdenheim et de Keskastel ont été des plus positifs.

Les prochaines sont planifiées auprès et pour les clubs BSA-Schirmeck-Urmatt ainsi qu'à l'Institut Saint-Joseph de Matzenheim.

Pour les matchs TIC de secteur (67 vs 68) du 20 décembre, il est confirmé, comme l'an dernier, que les rencontres seront arbitrées en binôme par des officiels issus des départements 67 et 68. Les OTM issus du département du comité organisateur (67) seront désignés par Messieurs **Laurent Leleu et Francis Kilian** membres de la CDO.

Yann MONTAGNE signale un incident relatif à la tenue non réglementaire d'un arbitre lors d'une rencontre officielle.

- Commission Sportive Seniors et U21

Marie DIDIENNE interroge le Bureau sur les aspects RGPD du logiciel de contrôle et de brûlage, notamment concernant la visibilité des données personnelles.

Elle informe que 3 nouveaux bénévoles rejoignent l'équipe en charge du contrôle senior, et qu'une réunion de formation leur a été dispensée.

Un point est fait sur la situation du Racing Club de Strasbourg et de ses équipes féminines.

Elle rappelle également la tenue du tirage et de la tombola de la Coupe du Crédit Mutuel, prévue le 19 novembre à 19h à Westhouse.

- Commission Sportive Jeune

Christelle SCHMITT annonce le démarrage du deuxième brassage.

Elle rappelle la date de report des rencontres au week-end du 13 et 14 décembre (avant 12h).

Elle fait également un retour sur la réunion avec la FFBB relative à la nouvelle version de l'e-marque (V3), dont la phase test débutera le 7 novembre. Les clubs seront informés ultérieurement de sa mise en œuvre.

Concernant la Coupe du Crédit Mutuel Jeunes, un courriel a été adressé aux clubs précisant les modalités d'engagement, ainsi que le cahier des charges et le règlement.

- Commission communication, informatique

Marion ZANGER présente les conclusions de l'audit informatique récemment réalisé. Elle évoque également la campagne de sensibilisation contre les incivilités, pour laquelle une fiche de présentation a été élaborée et présentée auprès des membres du Bureau.

3. Trésorerie

Xavier OBERNESSER fait état de clubs n'ayant pas encore réglé leur premier acompte.

Un club est dans une situation financière très délicate et a demandé un échelonnement pour le paiement.

Un autre club est en cessation d'activité et doit encore nous payer le 1er acompte.

Plusieurs clubs payent régulièrement les factures après l'échéance. Le Bureau a décidé d'appliquer les Dispositions Financières votées en AG (Pénalité de 10%) si un club paie en retard sans avoir pris contact au préalable avec le Président ou le Trésorier du CD67.

Il signale par ailleurs des difficultés rencontrées auprès de l'assureur Crédit Mutuel, notamment quant à la couverture de Responsabilité Civile des dirigeants du CD67, en raison de la situation financière actuelle du Comité.

4. Basket Center

Julien EID présente les résultats d'activité du Basket Center. Le chiffre d'affaires s'élève à 93 000 € sur les deux derniers mois, soit un niveau équivalent à celui de 2023 sur la même période.

Il annonce le lancement de la Business League, qui compte déjà dix entreprises inscrites, ainsi qu'un retour positif sur les camps Basket Center récemment organisés. La préparation du calendrier de l'Avent du Basket Center est en cours.

5. Divers

Yann MONTAGNE annonce que l'Assemblée Générale du Comité Départemental se tiendra le samedi 27 juin 2026 à Sélestat.

Il rappelle également les dates des réunions de Zone, fixées aux 21 et 22 novembre 2025, ainsi que celles des réunions de secteur :

- Secteur Ouest : le 17 novembre à 19h au club de Rosheim
- Secteur Nord : le 24 novembre à 19h au club de Morschwiller
- Secteur Sud : le 1er décembre à 19h au club de Sélestat
- Secteur Eurométropole : le 15 décembre à 19h au club du SUS

Une intervention de la FFBB sur la thématique des incivilités est également prévue. Enfin, il informe qu'une réunion avec le Président de la FFBB, **Monsieur Jean-Pierre HUNCKLER**, sera organisée au cours du premier trimestre 2026, en présence des présidents de clubs.

Aucun autre point n'étant évoqué, le Président lève la séance à **21h20** en remerciant les membres présents.

La Secrétaire Générale,
Blandine LE FRANC-LEHNEN

Le Président,
Yann MONTAGNE

