



FACILITATEUR DE BASKET

HEBDO

BUREAU

DIRECTEUR

P.V. n°14 – 28 avril 2025

Présents :

Mme Marie DIDIENNE, Blandine LE FRANC-LEHNEN et Christelle SCHMITT

MM. Armand KOST, Gilles LIX, Yann MONTAGNE, Xavier OBERNESSER et Jean-Marc SCHNELL,

Invités :

Mme. Doriane DJELOU, Laurence LEMARCHAND, Marion ZANGER

MM. Julien EID, Léo IOANNOU, Claude SCHWAAB

Excusé : Alain KLEIN

Le Président **Yann MONTAGNE** remercie de la présence de membres, des invités. A la suite, il ouvre la séance.

L'ordre du jour est ensuite déployé comme ci-après :

1. Approbation des BOI et PV
2. Activités des différentes commissions
3. Assemblée Générale
4. Point financier
5. Point Basket Center
6. Divers

1. Approbation des BOI et PV de commissions

- BOI n° 37 du 26/03/2025 - **Approuvé à l'unanimité**
- BOI n° 38 du 02/04/2025 - **Approuvé à l'unanimité**
- BOI n° 39 du 09/04/2025 - **Approuvé à l'unanimité**
- BOI n° 40 du 16/04/2025 - **Approuvé à l'unanimité**
- BOI n° 41 du 23/04/2025 - **Approuvé à l'unanimité**

- PV Commission 3x3 n°01 du 01/04/2025 - **Approuvé à l'unanimité**

2. Activité des différentes commissions

- Commission compétitions seniors et U21 :

Marie DIDIENNE présente un point d'étape sur l'organisation des phases finales. Elle souligne que des centres d'accueil restent à pourvoir, notamment un pour le week-end des 24 et 25 mai et trois pour le week-end du 1er juin. En vue de l'organisation des rencontres, elle exprime le souhait d'organiser une réunion avec la Commission Départementale des Officiels (CDO) afin d'échanger autour des désignations d'arbitres.

Par ailleurs, Marie DIDIENNE informe que tous les matchs ont été disputés et qu'aucun retard n'est à signaler à ce jour. Elle annonce également que l'équipe du club de Duppigheim a déclaré un forfait général en DF1.

Yann MONTAGNE revient sur le match opposant la CTC Rosenmeer à Holtzheim dans le cadre de la Coupe du Crédit Mutuel. Il rappelle que le Bureau a voté à la majorité pour que ce match soit repris dans les conditions où il avait été interrompu.

Enfin, il est précisé que les rencontres du prochain tour de la Coupe du Crédit Mutuel sont programmées pour le 8 mai dans les centres d'Eschau et de Val de Villé.

- Commission Sportive Jeunes :

Christelle SCHMITT présente plusieurs points. Le premier concerne le match DMU15 n°33023 opposant l'équipe du WEB à celle de Duttlenheim, qui a été interrompu en raison de la blessure d'un joueur. Le score à l'arrêt était de 19 à 33. Après délibération, les membres du Bureau se sont prononcés à la majorité pour que la rencontre soit reprise là où elle a été interrompue.

Un second point concerne une demande de report dans la catégorie DMU11. Après étude du dossier, le Bureau a décidé de refuser ce report, à l'unanimité.

- Commission des Officiels :

Jean-Marc SCHNELL fait le point sur les activités de la Commission. 7 arbitres en formation initiale, comptant pour la 5ème session de la saison 2024/2025 ont passé leurs épreuves théoriques de l'EAD. Concernant le Camp de Remiremont Eté 2025, une première inscription a été enregistrée. Il précise que la formation continue suit son cours.

Il informe, faisant suite au contrôle des feuilles de marque et le signalement des arbitres, deux erreurs d'enregistrement et d'imputation règlementaires de fautes techniques sur 2 rencontres distinctes (DFU18 9/03/2025 n°28015 - DM4 6/04/2025 n°16312) ont été relevées. Le Bureau valide leur correction.

Il évoque ensuite plusieurs incidents survenus au cours des derniers week-ends, et appelle à la vigilance de tous. Ensemble luttons contre les incivilités !

Enfin, la Commission prépare la soirée de fin de saison sportive et récompenses destinée aux arbitres et aux licenciés récipiendaires, conjointement avec la Commission des Récompenses. Elle est programmée le 13 juin, le lieu reste à confirmer.

- **Commission de Contrôle de Brûlage :**

Armand KOST informe le Bureau d'un recours déposé par le club de l'ASES, relatif à une sanction pour la participation d'un joueur « brûlé » à une rencontre. Après examen, les membres du Bureau ont confirmé la pénalité à l'unanimité. À noter que Marie DIDIENNE n'a pas pris part à la délibération et au vote, en raison d'un conflit d'intérêt.

- **Commission Récompense :**

Armand KOST informe également que Xavier GORKE, licencié au club de La Wantzenau, a été honoré du trophée « Jeune Bénévole », en reconnaissance de son engagement.

- **Commission Technique :**

Gilles LIX évoque un projet de mise en place d'une formation sur les bonnes pratiques à destination des entraîneurs, dans une optique de montée en compétence.

Laurence LEMARCHAND précise qu'à la suite d'une réunion technique, il a été fixé les dates des différentes formations prévues pour la saison 2025-2026.

Le Comité envisage également de proposer une action "Basket Santé" dès la rentrée prochaine et une demande de labellisation sera déposée dans ce cadre.

Yann MONTAGNE ajoute qu'une réflexion est en cours concernant la création d'une Coupe Crédit Mutuel pour les catégories jeunes, qui pourrait se dérouler pendant les vacances scolaires. Un sondage sera adressé aux clubs via le BOI pour recueillir leur avis.

Concernant la formation BPJEPS, il informe qu'un nombre insuffisant de candidats pour la session 2025-2026, ce qui remet en cause sa reconduction pour la rentrée 2025.

Enfin, un retour est fait sur le séminaire des Présidents de Comité et Ligue à Paris, au cours duquel des modifications ont été annoncées quant aux formats des formations techniques, avec une volonté de changement significatif.

- Commission Informatique, communication :

Marion ZANGER présente les dernières actions menées :

- Une mise à jour des documents dans le site internet a été faite.
- Une réflexion est engagée sur les récompenses à remettre ainsi que sur les goodies pour les événements à venir.
- Un retour a été fait sur un contrat avec un prestataire informatique ; certains changements seront mis en place.
- Enfin, un audit informatique du CD67 sera réalisé prochainement.

3. Assemblée Générale

Yann MONTAGNE annonce qu'un appel à candidatures pour intégrer le Comité Directeur sera diffusé prochainement auprès des clubs.

Il est également prévu d'organiser une Assemblée Générale Extraordinaire dans le but de faire valider officiellement le Commissaire aux Comptes ainsi que l'expert-comptable du Comité.

En complément, les membres du Bureau autorisent le Président à se rapprocher d'un avocat pour traiter les aspects juridiques du Basket Center.

4. Point financier

Xavier OBERNESSER fait un retour sur la réunion financière du 06/04 avec les Présidents. Il informe que 35 clubs étaient représentés. Les chiffres annoncés lors de cette réunion ont été communiqués aux membres du Bureau.

Xavier OBERNESSER présente un état des lieux des finances du Comité :

- Concernant les panneaux solaires du Basket Center, il signale que le surplus d'électricité produit depuis la construction a été "offert" par erreur à l'ES car le contrat de revente n'avait jamais été signé. La régularisation ayant été faite, le Comité devrait récupérer 850 € au titre de l'année 2024. la production antérieure est perdue.
- Le dossier aux Prud'hommes a été clôturé avec un paiement global de 25 253,55 €, comprenant :
 - ⇒ 18 291,86 € d'indemnités
 - ⇒ 201,69 € d'intérêts de retard (suite au paiement échelonné, conséquence d'un manque de trésorerie)
 - ⇒ 5 760 € de frais d'avocat

- Pour les acomptes clubs, plusieurs clubs sont en attente de subventions, deux n'ont pas encore réglé le deuxième acompte, et trois n'ont pas payé le troisième, ce qui représente un montant total en attente de 36 000 €.
- La facturation du quatrième acompte a été envoyée ce jour. Il comprend le solde des licences, les frais réels d'arbitrage ainsi qu'une provision pour les frais d'arbitrage pour la fin de saison.

5. Point Basket Center

Julien EID informe le Bureau de plusieurs évolutions au sein du Basket Center :

- Victorine GALL a été nommée Directrice Adjointe.
- Une campagne d'entretiens individuels est prévue à partir de mi-mai avec l'ensemble des salariés du CD/BC. Ces entretiens seront menés en partenariat avec Laurence LEMARCHAND.
- Une campagne de recrutement pour un poste en alternance est en cours afin de renforcer l'équipe.
- Des économies ont été identifiées et sont en train d'être mises en œuvre pour optimiser le fonctionnement.
- Les préparatifs pour la rentrée 2025 sont engagés, avec notamment des rencontres prévues avec les établissements scolaires.
- Une augmentation des tarifs du Basket Center est à prévoir, compte tenu des charges et de la situation financière.
- Des travaux de maintenance, réalisés ou planifiés, sont également en cours.
- Enfin, le match de gala du camp UPSILON est programmé pour le 1er août.

6. Divers

Yann MONTAGNE énonce plusieurs points importants :

- Organisation des fêtes du mini basket sur 4 centres : Bernolsheim, Sélestat, Truchtersheim, Eschau.
- Demande de devis pour les t-shirts du mini basket.
- Rappel de la composition de la commission Coupe Crédit Mutuel : Marie DIDIENNE, Armand KOST, Yann MONTAGNE.
- Il ajoute qu'en cas d'absence du Président du CD67, c'est Amand KOST qui représente le CD67 auprès du Comité du Crédit Mutuel.

Aucun autre point n'étant évoqué, le Président lève la séance à 21h52 en remerciant les membres présents.

La Secrétaire Générale,
Blandine LE FRANC-LEHNEN



Le Président,
Yann MONTAGNE

