



FACILITATEUR DE BASKET

HEBDO

**BUREAU**

DIRECTEUR

## **P.V. n°7 – 14 octobre 2024**

### Présents :

Mmes Marie DIDIENNE, Christelle SCHMITT

MM. Armand KOST, Gilles LIX, Yann MONTAGNE, Xavier OBERNESSER et Jean-Marc SCHNELL

### Invités :

Mmes Laurence LEMARCHAND et Doriane DJELOU

MM. Léo IOANNOU, Khirdine LECHEHEB, Franck OSTER, Arnaud RIETSCH et Claude SCHWAAB

### Excusés :

Mmes Blandine LE FRANC-LEHNEN, Marion ZANGER et M. Alain KLEIN

Le Président **Yann MONTAGNE** salue les personnes présentes et les remercie pour leur présence en ouvrant la séance. L'ordre du jour est ensuite déployé comme ci-après :

1. Approbation des BOI et PV
2. Activités des différentes commissions
3. Réunions de secteurs
4. Séminaire élus / salariés
5. Point Basket Center
6. Point financier
7. Ressources Humaines
8. Divers

# 1. Approbation des BOI et PV de commissions.

---

- BOI n° 11 du 16/09/2024 - **Approuvé à l'unanimité**
- BOI n° 12 du 23/09/2024 - **Approuvé à l'unanimité**
- BOI n° 13 du 30/09/2024 - **Approuvé à l'unanimité**
- BOI n° 14 du 07/10/2024 : **Approuvé à l'unanimité**
  
- PV CDO n°01 - **Approuvé à l'unanimité**
  
- PV Commission Sportives Jeunes n°01 - **Approuvé à l'unanimité**
  
- Règlement sportif – Le vote est reporté suite à certaines rectifications restant à apporter. Par ailleurs, après discussion, les textes fédéraux prêtent à une certaine incompréhension concernant les entraîneurs. Un mineur ne peut être entraîneur mais occuper d'autres fonctions officielles...Attache sera prise auprès de la FFBB pour éclaircir ce point avant approbation et diffusion.

## 2. Activité des différentes commissions

---

- **Commission Sportive Jeunes :**

**Christelle SCHMITT** fait remonter aux membres présents différents problèmes qui sont survenus lors des dernières journées de championnat et des décisions prises :

- Sélections de joueurs avec une licence non conforme du club du BSA lors d'un match : Le Bureau décide à l'unanimité d'infliger une Pénalité administrative.
- Rencontre 6331 DMU13-3-F Efig2 - Kogenheim/Sermersheim, erreur des fonctions sur la feuille de marque : Le Bureau à l'unanimité demande à la CDO de contacter les arbitres club. Ils doivent établir un rapport circonstancié pour permettre au Bureau de rendre sa décision.
- Rencontre n°4072 opposant le club d'Ohnheim au club d'Hoenheim : Le Bureau à l'unanimité décide de transmettre le dossier à la Ligue Régionale du Grand Est de Basketball qui devra statuer sur le bien-fondé de l'ouverture d'un dossier disciplinaire.
- Rencontre 12229 DFU18-2-B Furdenheim 3 - Hoenheim, non inscription d'une FT sur la feuille de marque : Le Bureau à l'unanimité demande à la CDO de contacter les arbitres club. Ils doivent établir un rapport circonstancié pour permettre au Bureau de rendre sa décision.
- Problème de feuille de marque Excel U11 du club d'Ohnheim : Le Bureau décide à l'unanimité d'infliger une Pénalité administrative.

Concernant les catégories U11, la question se pose s'il ne serait pas possible d'utiliser l'e-marque et toutes les fonctions du logiciel fédéral. Une étude de faisabilité va être lancée.

- **Commission Sportive Senior et U21 :**

**Marie DIDIENNE** fait un retour sur le début des championnats. Elle apporte une vigilance particulière sur les contrôles de feuilles de marques.

Elle se félicite que les licences seniors ont eu moins d'erreurs lors des contrôles du CD67 pour leurs qualifications, en particulier pour les surclassements.

- **Commission contrôle de brûlage :**

**Armand KOST** informe que les contrôles suivent leurs cours et se déroulent sans incident.

- **Commission Technique :**

**Gilles LIX** fait un point sur les différentes actions :

Sections sportives :

Les sections sportives se passent sans encombre.

Forum Mini Basket :

Le 5 janvier 2025, le Basket Center accueillera le forum départemental du Mini-Basket, une journée entière consacrée à des tables rondes, des discussions sur divers sujets, des interventions techniques. La journée se clôturera par une session de questions-réponses. Le spécialiste Mini-Basket **Gilles MALECOT** sera présent pendant cette journée. Les inscriptions sont ouvertes et il serait souhaitable que les clubs viennent en nombre à cette journée.

Journée de Pré-saison :

Un rattrapage sera organisé après les vacances de la Toussaint (début 2ème phase de brassage) pour les absents des 4 réunions précédentes.

Formation Brevet Fédéral :

Le Comité propose une 3e session de formation « Brevet Fédéral Jeunes », destinée aux entraîneurs des catégories U13 et U15. Les dates de formation de la 3e session en présentiel sont le 16/02, 09/03 et 30/03).

**Laurence LEMARCHAND** fait un retour du séminaire des conseillers territoriaux.

Qui plus est, la Commission Technique regrette la suppression des finales nationales après le TIC. La Commission propose d'organiser la saison prochaine une finale avec les gagnants d'autres Ligues.

- **Commission des Officiels :**

**Jean-Marc SCHNELL** fait un retour de la 1ère réunion de la CDO du 30 septembre 2024 et fait un point sur les différentes actions.

Il tire un bilan de la rentrée obligatoire des arbitres départementaux (147 arbitres officiels et 19 arbitres stagiaires étaient présents aux 5 dates proposées). Une première session de rattrapage a été faite le 6 octobre comptant 11 présents ; soit au total, 177 arbitres départementaux ont effectué leurs tests aux aptitudes techniques. Une dernière session de rattrapage est prévue le 20 octobre 2024 au Basket Center.

Il annonce qu'il y a 12 inscrits au Camp d'Automne Arbitre, 'devenir Arbitre Départemental'.

Il poursuit que 9 arbitres départementaux ont été proposés à la CRO LRGE, pour entrer en formation régionale. Un appel à candidature sera fait très prochainement à l'ensemble des arbitres départementaux, pour intégrer le groupe 'potentiel' dans le cadre de la formation continue.

Pour les Ecoles d'Arbitrage, 11 clubs ont enregistré leur école en niveau 1.

Il signale qu'une dizaine d'arbitres ont été observés depuis le début des championnats.

Il informe qu'une visioconférence pour une formation e-marque V2, est planifiée le 17 octobre 2024.

Lors de la 1ère journée de la Business League, encadrés par les 2 Référénts de la CDO, 10 arbitres 3x3 ont répondu présents et ont officié sur les rencontres. A cette occasion, 2 nouveaux ont pu découvrir la discipline.

**Jean-Marc SCHNELL** félicite **Amine BOUDJI** qui a été retenu pour officier sur un Tournoi 3x3 en Chine.

Il fait un retour sur la Coupe de France des arbitres, opération mise en place par la FFBB et visant à motiver les arbitres sur leurs connaissances du code de jeu. 55 arbitres représentent notre département sur un total de 108 enregistrés au sein de la Ligue Régionale du Grand Est de Basketball.

Il évoque la situation d'un ancien membre de la commission, démissionnaire en fin de saison dernière. Celui-ci souhaiterait à présent réintégrer la CDO. Le président **Yann MONTAGNE**, pour avoir assisté à la réunion de la CDO et au vu des éléments en sa possession, prend la décision de ne pas le réintégrer.

Il signale également que la FFBB a fait un rappel à 10 clubs, qui n'ont pas payé l'amende concernant le Pacte Officiels #TousEngagés.

- **Commission Qualification :**

La commission annonce qu'il y a 14 846 licenciés, soit +6% par rapport à l'année dernière.

- **Commission Marketing, Communication et Informatique :**

**Khirdine LECHEHEB** fait un retour de la réunion du 7 octobre. Les points abordés ont été l'amélioration des plateformes d'engagement, la diversification des canaux de diffusion, et la mise à jour continue du site internet. (ex : ajout d'un calendrier) .

Il faut aussi faire en sorte que l'essentiel des informations utiles dans la saison soient facilement repérables par l'ensemble de la famille basket, ce qui n'est pour le moment pas toujours le cas.

### **3. Réunions de secteur**

---

Comme déjà évoqué par ailleurs, les membres du Comité départemental vont aller à la rencontre des clubs, par secteurs géographiques. Le but de ces soirées est d'évoquer ensemble les problèmes rencontrés de tous ordres (licences, engagements, règlements ...) et répondre aux questions pour améliorer ce qui peut l'être.

Les dates retenues sont le 13/11, le 20/11, le 25/11 et le 02/12.

Le club de HAMBACH a d'ores et déjà proposé d'organiser une réunion chez eux. Un appel est lancé à l'ensemble des clubs pour accueillir ces soirées. La répartition des secteurs se fera prochainement.

## 4. Séminaire élus / salariés

---

Une nouvelle équipe dirigeante est en place depuis le mois de juin dernier. Afin de faire plus ample connaissance entre élus et salariés, un séminaire sera organisé le vendredi 13 décembre de 17h00 à 21h00 au Basket Center. **Khirdine LECHEHEB** en présente les contours. Les thèmes abordés tourneront autour de la Communication, du Management organisationnel et Management opérationnel. En outre, ce sera également l'occasion de réaliser un trombinoscope.

## 5. Point Basket Center

---

**Arnaud RIETSCH** fait un retour sur les dernières semaines du Basket Center. La rentrée a été très chargée et positive puisqu'il y a eu de nombreux événements (Du stade vers l'emploi, Business League...). Le planning pour les vacances de la Toussaint affiche quant à lui complet.

Compte tenu de l'activité soutenue, le chiffre d'affaires est au-dessus du budget prévisionnel.

## 6. Point financier

---

**Xavier OBERNESSER** remercie les clubs qui ont rapidement procédé au règlement du 1er acompte. Il indique qu'un rappel sera envoyé aux retardataires, à l'échéance. Ces entrées permettent en particulier d'écluser progressivement les factures restées en souffrance par manque de trésorerie.

Il fait également un retour sur la facturation des billets des Jeux Olympiques 2024. Les personnes et clubs qui avaient acheté des billets via le Comité seront refacturés, à l'exception des bénévoles et salariés qui s'étaient vu offrir un billet par l'ancien Comité.

## 7. Ressources Humaines

---

**Yann MONTAGNE** annonce que le directeur du Basket Center, **Arnaud RIETSCH**, pour des raisons personnelles, a demandé à quitter ses fonctions en janvier 2025 dans le cadre d'une rupture conventionnelle.

Après discussion, les membres du Bureau, à l'unanimité, autorisent le Président **Yann MONTAGNE** à signer la rupture conventionnelle.

Pour procéder au remplacement du directeur démissionnaire, une commission de recrutement composée de **Marie DIDIENNE, Christophe BIETH, Gilles LIX, Yann MONTAGNE** et **Jean-Marc SCHNELL** est mise en place et approuvée à l'unanimité. Celle-ci examinera toutes les candidatures pour un poste dont la fiche de mission est en cours de réécriture avant diffusion tant au niveau du CD67 que de la LRGEB

## 8. Divers

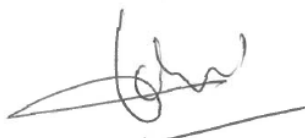
---

- La Soirée des présidents se déroulera le mercredi 16 octobre au Rhénus en collaboration avec la SIG STRASBOURG, lors du match de Coupe de France contre NANCY.
- Le tirage au sort du prochain tour de la Coupe Crédit Mutuel aura lieu le 20 novembre 2024 à OSTHOUSE.
- La formation Micro-basket compte 17 inscrits ; un souhait : avoir des dotations pour les participants.
- Le Président **Yann MONTAGNE** a rencontré récemment l'ensemble des salariés du CD67. Il renouvellera régulièrement ce moment d'échanges.
- **Armand KOST** s'est rendu au WOSB afin de remettre des distinctions, en particulier à **Pierre WILT**, récipiendaire de la médaille d'Or de la Jeunesse et des Sports.
- **Yann MONTAGNE** s'est rendu à l'assemblée générale du BC Bruche le 27 septembre dernier.

La prochaine réunion du Bureau est fixée au 18 novembre 2024 à 19h.

Aucun autre point n'étant évoqué, le Président lève la séance à 22h10 en remerciant les membres présents.

Le Secrétaire Général-Adjoint,  
**Claude SCHWAAB**



Le Président,  
**Yann MONTAGNE**

